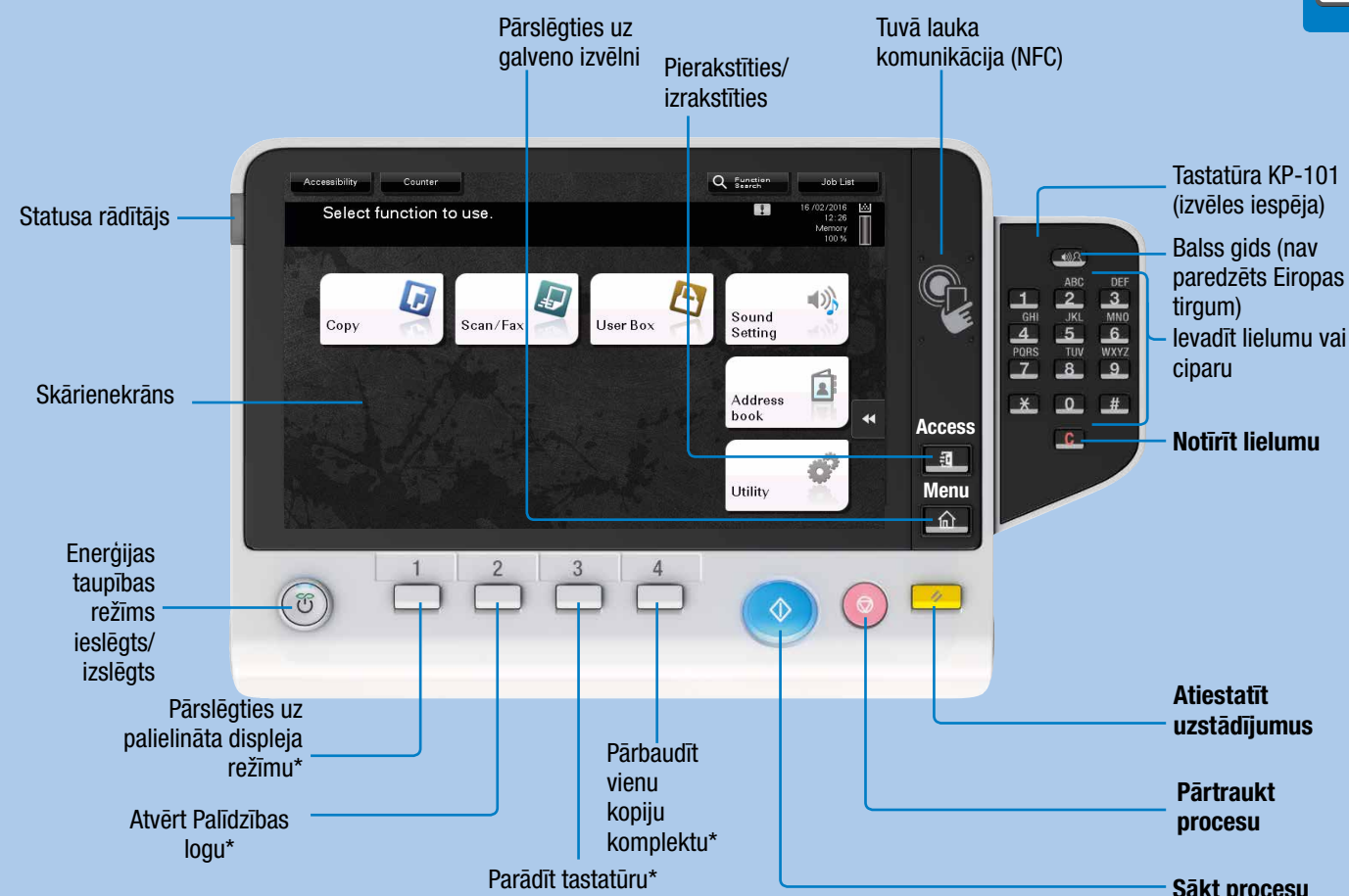


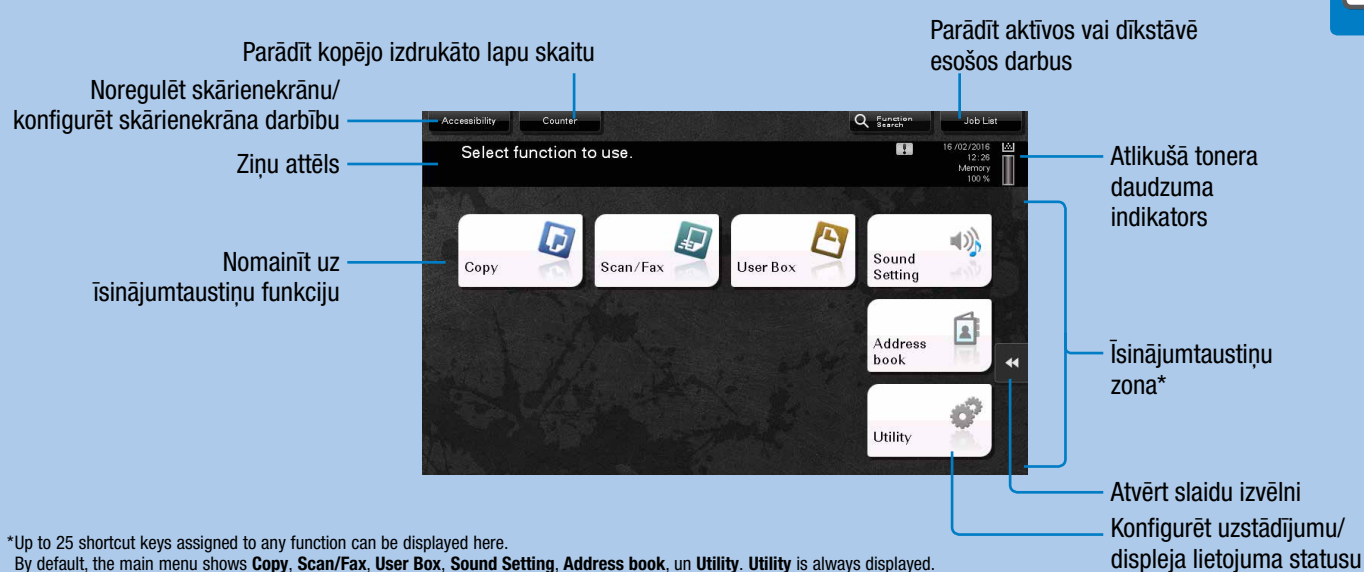


Sistēmas izmantošana – Paneļa



*Šis ir Reģistra taustiņš Tas var tikt piesaistīts jebkurai funkcijai Administratora Uzstādījumos.

Skārienekrāns – Galvenā izvēlne



*Up to 25 shortcut keys assigned to any function can be displayed here. By default, the main menu shows **Copy**, **Scan/Fax**, **User Box**, **Sound Setting**, **Address book**, un **Utility**. **Utility** is always displayed.

Skārienekrāna izmantošana*

- Piespied**, lai izvēlētos vai noteiktu izvēlni.
- Spied divreiz**, lai iegūtu detalizētu informāciju vai palielinātu sīktēlu.
- Pavelc**, lai izmainītu displeja pozīciju aplikācijā vai priekšskatījumā.
- Viegli** uzsit ar pirkstu, lai ritinātu adrešu vai darbu sarakstu un padotu informāciju sīktēlu skatījuma lapai.
- Piespied un paturi**, lai redzētu ikonu, kas ir piesaistīta dokumentam.
- Pavelc un atlaid**, lai novietotu dokumentu iecerētajā vietā.
- Piespied un pavelc**, lai pārbīdītu atvērto attēlu.
- Izmanto rādītājpirkstu un īkšķi**, lai palielinātu vai samazinātu priekšskatījuma attēlu.
- Griezī**, piespiežot ar diviem pirkstiem, lai pagrieztu priekšskatījuma attēlu.

*Pieejamās skārienfunkcijas atšķiras atkarībā no attēlotā ekrāna.

➤ Tastatūras izmantošana*



1. **Nospied** kādu no cipariem vai pieskaries ievades logam uz ekrāna, lai parādītu tastatūru.



2. Ja nepieciešams, piespied tastatūras augšpusi un aizvelc to uz vēlamo vietu ekrānā.

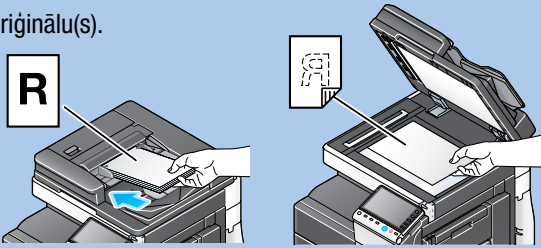


*Ja sistēma ir aprīkota ar izvēles iespējas tastatūru KP-101, to iespējams izmantot kā alternatīvu.

➤ Parastā kopēšanas funkcija - Izveidot kopiju



1. Novieto oriģinālu(s).



2. Spied **Copy** galvenajā izvēlnē.



3. Pieskaries ievades lauciņam ekrānā.



4. Ievadi kopiju skaitu.

5. Spied taustiņu **Start**.



➤ Copy operations – Basic copy screen



Diagram illustrating the Basic copy screen with various settings and options:

- Reģistrēt kopēšanas programmu** (Register copy program)
- Parādīt Quick Copy (Ātrās Kopēšanas) ekrānu** (Show Quick Copy screen)
- Kopiju skaits** (Number of copies)
- Parādīt uzdevumu sarakstu** (Show task list)
- Pārbaudīt kopēšanas uzstādījumus** (Check copy settings)
- Pārbaudīt Pēcapstrādes uzstādījumus** (Check post-processing settings)
- 2 x 7 kopēšanas funkcijas var tikt iestatītas katrā funkciju joslā*** (2 x 7 copy functions can be set in each function row*)
- Papildus norādījumi kopēšanas uzstādījumus** (Additional instructions for copy settings)
- Norādīt pēcapstrādes uzstādījumus** (Set post-processing settings)
- Norādīt Duplex/Combine (Abpusējās/Kombinētās kopēšanas) uzstādījumus** (Set Duplex/Combine settings)
- Norādīt tālummaiņas attiecību** (Set magnification ratio)

*Available functions depend on system configuration.

➤ Tālummaiņa



1. Novieto oriģinālu(s).
2. Nospied **Zoom** (Tālummaiņa).
3. kopēšanas ekrānā.
4. Ievadi vēlamos uzstādījumus.
5. Spied **OK**.
6. Spied taustiņu **Start** (Sākt).

Diagram illustrating the Zoom function settings:

- Oriģināla izmēru automātiski pielāgot papīra izmēram** (Automatically adjust original size to paper size)
- Izmainīt tālummaiņu manuāli** (Adjust magnification manually)
- Dažādi X un Y lielumi (attēla kropļojums)** (Various X and Y sizes (image distortion))
- Lietotāja izvēlētā tālummaiņa (lielumi var tikt mainīti)** (User-selected magnification (sizes can be changed))
- Izmainīt lietotāja izvēlētos tālummaiņas lielumus** (Change user-selected magnification sizes)
- Iepriekšuzstādīt tālummaiņas lielumus** (Pre-set magnification sizes)

➤ Duplex/Combine (Abpusējā/Kombinētā kopēšana)



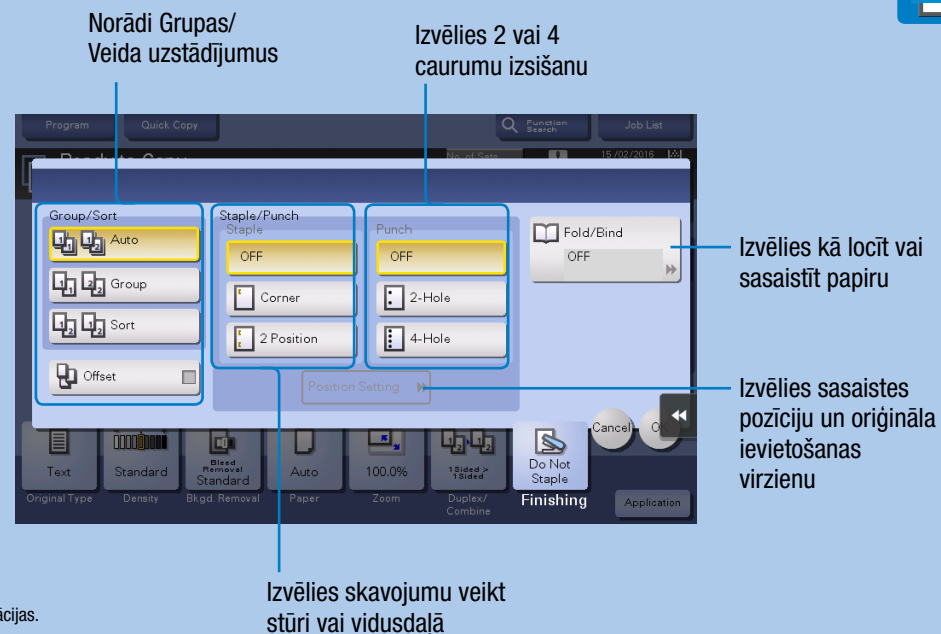
1. Novieto oriģinālu(s).
2. Spied **Duplex/Combine** kopēšanas ekrānā.
3. Ievadi vēlamos uzstādījumus.
4. Spied **OK**.
5. Spied taustiņu **Start** (Sākt).

Diagram illustrating the Duplex/Combine function settings:

- Iespējams veikt 2 - 8 dokumenta lappušu kopijas uz vienas lapas** (Possible to make 2 - 8 document page copies on one page)
- Izvēlēties virzienu, kādā oriģināli tiek ievietoti ADF vai novietoti uz stikla** (Select direction in which originals are loaded in ADF or placed on glass)
- Izvēlēties vienaspusēju vai abpusēju kopēšanu** (Select single-sided or double-sided copying)
- Norādīt sasaistīšanas vietu oriģinālam un kopijām** (Set binding position for original and copies)

➤ Pēcparstrāde

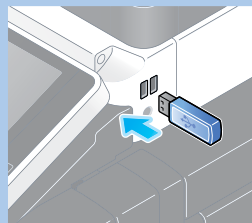
1. Novieto oriģinālu(s).
2. Spied **Finishing** kopēšanas ekrānā.
3. Iestati vēlamos uzstādījumus*.
4. Spied **OK**.
5. Spied taustiņu **Start**.



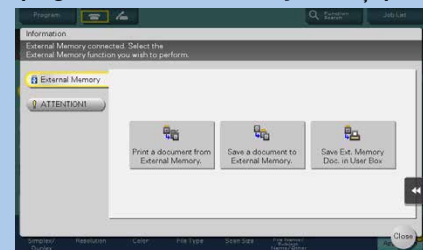
* Pieejamo funkciju daudzums atkarīgs no sistēmas konfigurācijas.

➤ Skenēt un sūtīt uz USB atmiņu

1. Novieto oriģinālu(s).
2. Ievieto USB atmiņas karti USB portā*.



3. Spied **Save a document to External Memory** (Saglabāt dokumentu ārējā atmiņā).



4. Ievadi vēlamos uzstādījumus.
5. Spied taustiņu **Start**.

* Do not insert the USB memory device into the USB port close to the rear panel of this machine.

➤ Skenēt un sūtīt uz e-pastu (Tiešā ievade)

1. Novieto oriģinālu(s).
2. Spied **Scan/Fax** galvenajā izvēlnē.
3. Spied **Direct Input**.

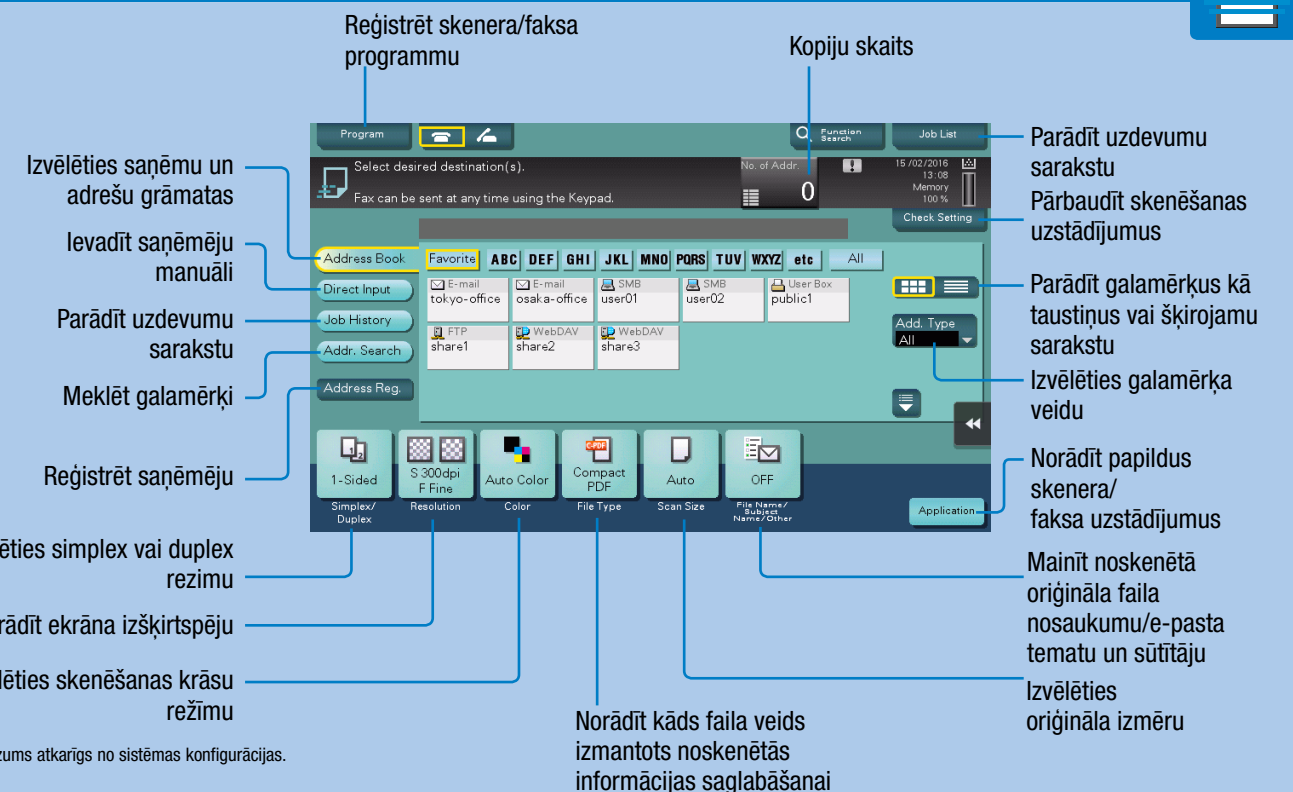
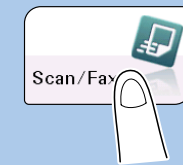


4. Spied **E-mail**.
5. Ievadi saņēmēja adresi.



6. Spied **OK**.
7. Spied taustiņu **Start**.

➤ Skenēšanas darbi – Scan/Fax ekrāns*



* Pieejamo funkciju daudzums atkarīgs no sistēmas konfigurācijas.

➤ Meklēt galamērķi

1. Spied **Scan/Fax** galvenajā izvēlnē. Tiek parādīti galamērķi, kas saglabāti kā **Favorite**.
2. Spied **Addr. Search > Search**.
3. Spied **Name Search** vai **Address search**.
4. Ievadi vēlamu tekstu un spied **Search**.
5. Izvēlies galamērķi no meklēšanas rezultātiem.
6. Spied taustiņu **Start**.



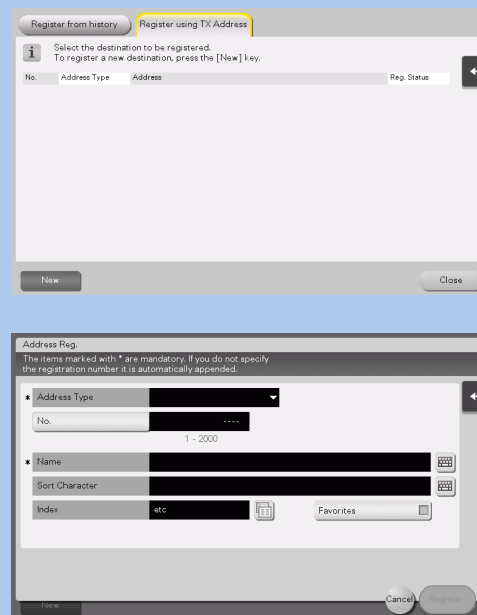
➤ Sūtīt datus uz vairākiem galamērķiem

1. Novieto oriģinālu(s).
2. Spied **Scan/Fax** galvenajā izvēlnē. Tiek parādīti galamērķi, kas saglabāti kā **Favorites**.
3. Spied **Add. Type**.
4. Izvēlies vēlamu galamērķa veidu.
5. Norādi divus vai vairāk galamērķus.
6. Spied taustiņu **Start**.

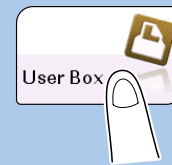


Reģistrēt galamērķi

1. Spied **Scan/Fax** Skenēt/sūtīt faksu) galvenajā izvēlnē.
2. Spied **Address Reg.**
3. Spied **New**.
4. Izvelies kāda veida galamērķi velies reģistrēt.
5. Ievadi informāciju par galamērķi un spied **Register (Reģistrēt)**.



Mapju izmantošana – User Box (Lietotāja mapju) ekrāns



Parādīt publiskas lietotāju mapes
(šeit dokumentus var saglabāt un lietot visi lietotāji)

Reģistrētās lietotāju mapes

Parādīt uzdevumu sarakstu

Pārbaudīt skenēšanas uzstādījumus

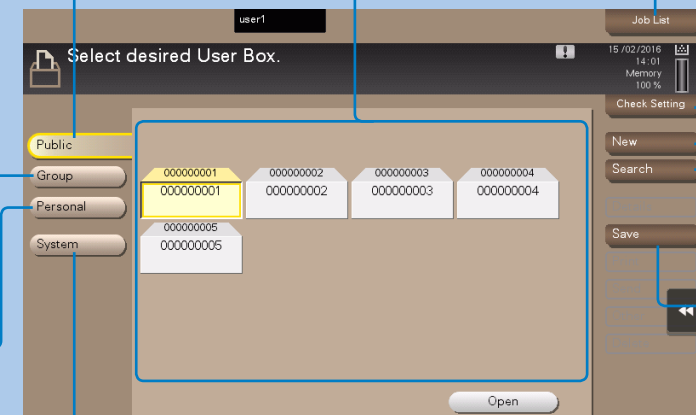
Izveidot lietotāja mapi

Meklēt lietotāja mapi

Saglabāt failu lietotāja mapē

Parādīt lietotāju grupu mapes
(šeit dokumentus var saglabāt un lietot tikai lietotāji no konkrētās grupas)*

Parādīt Personīgas lietotāju mapes
(pieejamas tikai attiecīgajam lietotājam, kas ir pierakstījies sistēmā)*

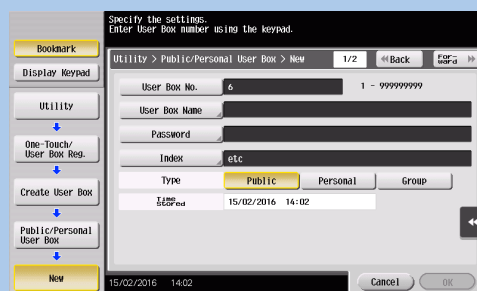


Parādīt Sistēmas mapes
(sistēma tas izmanto, lai īslaicīgi noglabātu failus)

* Pieejams tikai, kad ieslēgta lietotāja autentifikācija. Netiek parādīta, ka autorizēts lietotājs ir pierakstījies sistēmā.

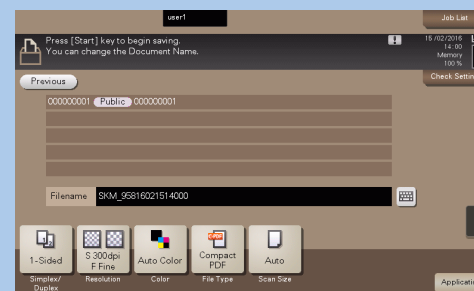
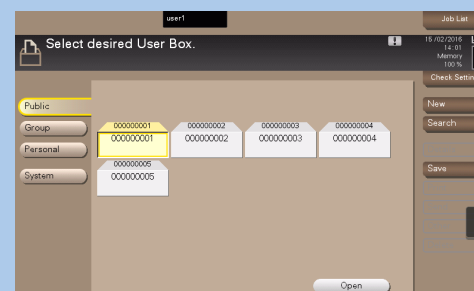
Create a user box (Public)

1. Spied **Utility (Utilīta)** galvenajā izvēlnē.
2. Spied **One-Touch/User Box Registration (Lietotāja mapes reģistrācija)**.
3. Spied **Create User Box (Izveidot lietotāja mapi)**.
4. Tap **Public/Personal User Box (Publiskas/personīgas lietotāju mapes)**.
5. Tap **New (Jauna)**.
6. Ievadi reģistrācijas informāciju un nospiež **OK**.



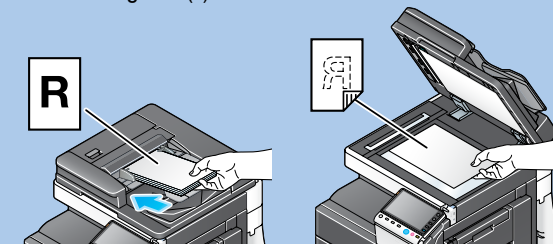
Saglabāt failu publiskajā lietotāja mapē

1. Novieto oriģinālu(s).
2. Spied **User Box (Lietotāja mapē)** galvenajā izvēlnē.
3. Spied **Public (Publiskas)**.
4. Izvelies nepieciešamo lietotāja mapi un spied **Save (Saglabāt)**.
5. Izvelies faila saglabāšanas un skenēšanas uzstādījumus, ja nepieciešams.
6. Spied taustiņu **Start**. Fails ir saglabāts.



Faksa izmantošana (only with fax option) – Sūtīt faksu

1. Novieto oriģinālu(s).



2. Spied **Scan/Fax** galvenajā izvēlnē.



3. Spied **Direct Input**.
4. Spied **Fax**.

5. Ievadi faksa numuru.



6. Nospiež **Start (Sākt)** taustiņu.

